

**EDITAL CEPA EDUSEFAZ “2” DE OUTUBRO DE 2024  
PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTA**

O CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO - UFRGS torna pública a abertura de inscrições para o processo seletivo simplificado, para a função temporária de Bolsista de graduação, a fim de atuarem no Projeto “Diagnóstico de fatores que impactam a eficácia na rede de escolas estaduais do Rio Grande do Sul”.

**VÁLIDO EXCLUSIVAMENTE PARA ALUNOS(AS) REGULARMENTE MATRICULADOS (AS) NA UFRGS**

## ATENÇÃO

- A inscrição deverá ser realizada exclusivamente através do e-mail: [cepa\\_selecao@ufrgs.br](mailto:cepa_selecao@ufrgs.br), colocando no campo assunto/título da mensagem: “**EDITAL CEPA EDUSEFAZ “2” – Graduação 1**” ou “**EDITAL CEPA EDUSEFAZ “2” – Graduação 2**”.
- O e-mail deverá conter um ARQUIVO ÚNICO em formato .pdf com os seguintes documentos, nesta ordem **a)** Currículo pessoal **atualizado**, contendo disponibilidade de horário e um texto de até 10 linhas sobre sua motivação para a vaga; **b)** histórico escolar da graduação; **c)** comprovante **atualizado** de matrícula. O nome do arquivo deve ser o nome do completo do candidato.
- **Alunos de graduação:** de acordo com o Art. 3º da Portaria 1417/2021, será permitida a acumulação de uma bolsa em Projeto de Interação Acadêmica com o estágio **não** obrigatório, conforme autorização no artigo 11 da Resolução 40/2016-CEPE, observado o limite total de 30 horas semanais”.

### 1 DAS VAGAS, FUNÇÕES, CARGA HORÁRIA, PERÍODO, REMUNERAÇÃO E REQUISITOS

Vaga 1.1. - CÓDIGO DA VAGA: Graduação 1

Nome da Função:	Pesquisador 1
Carga Horária semanal:	20 horas
Período da bolsa:	6 (seis meses) podendo ser prorrogado por mais 6 meses.
Descrição das atividades da Vaga:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contatos para entrevistas/pesquisa;</li> <li>• Organização de agendas e de documentos da pesquisa;</li> <li>• Apoio na inserção, análise, organização e síntese de dados em formulários/planilhas eletrônicas e <i>softwares</i>;</li> <li>• Busca e organização de informações diversas na web;</li> <li>• Apoio em funções de organização/executivas do projeto</li> </ul>
Valor mensal:	R\$ 1.000,00
Formação:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graduando em Administração</li> </ul>
Requisitos desejáveis:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimentos de Word e Excel, entre outros softwares, em nível de usuário.</li> <li>• Disponibilidade de horário para efetuar as atividades de forma presencial.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perfil: organização, proatividade e iniciativa, bom relacionamento interpessoal, comprometimento.</li> </ul>
Processo eliminatório:	Análise de currículo e entrevista.

#### Vaga 1.2. - CÓDIGO DA VAGA: Graduação 2

Nome da Função:	Pesquisador 2
Carga Horária semanal:	20 horas
Período de execução das atividades:	6 (seis meses) podendo ser prorrogado por mais 6 meses.
Descrição das atividades da Vaga:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio para contatos e para as entrevistas/pesquisa, de modo geral;</li> <li>• Revisão de transcrições de entrevistas;</li> <li>• Redação de textos, sínteses e de apresentações da pesquisa;</li> <li>• Conferência, digitalização e edição de documentos;</li> <li>• Busca de informações diversas na rede mundial de computadores;</li> <li>• Apoio em funções de organização e divulgação da pesquisa.</li> </ul>
Valor mensal:	R\$ 1.000,00
Formação:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graduando em Licenciatura</li> </ul>
Requisitos desejáveis:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimento Word, Excel, Canva (ou outros softwares/aplicativos similares) em nível de usuário;</li> <li>• Disponibilidade de horário para efetuar as atividades de forma presencial.</li> <li>• Perfil: concentração, boa redação, organização, proatividade e iniciativa, bom relacionamento interpessoal, comprometimento.</li> </ul>
Processo eliminatório:	Análise de currículo e entrevista.

## 2. DA INSCRIÇÃO

- 2.1. A inscrição deverá ser realizada exclusivamente através do e-mail: [cepa\\_selecao@ufrgs.br](mailto:cepa_selecao@ufrgs.br) contendo “**EDITAL CEPA EDUSEFAZ “2”– Graduação 1**” ou “**EDITAL CEPA EDUSEFAZ – Graduação 2**”.
- 2.2. O e-mail deverá conter um ARQUIVO ÚNICO em formato .pdf com os seguintes documentos, nesta ordem **a)** Currículo pessoal **atualizado**, contendo disponibilidade de horário e um texto de até 10 linhas sobre sua motivação para a vaga; **b)** histórico escolar da graduação; **c)** comprovante **atualizado** de matrícula. O nome do arquivo deve ser o nome do completo do candidato.
- 2.3. As inscrições realizadas fora dos termos estabelecidos neste Edital serão desconsideradas.

## 3. DO PERÍODO DA BOLSA

- 3.1. O período de atuação e pagamento são os que constam nos campos específicos das respectivas vagas, podendo sofrer alteração mediante interesse da coordenação do projeto e do próprio bolsista.

3.2. Em caso de não cumprimento do plano de trabalho e/ou falta de frequência, a coordenação do projeto poderá cancelar a bolsa auxílio.

#### 4. DA SELEÇÃO

4.1. O processo seletivo será realizado pela coordenação do Projeto. A avaliação dos currículos compreenderá o atendimento à formação e aos requisitos.

4.2. A seleção ocorrerá em duas fases. Na primeira, por meio de análise de currículos, e na segunda, entrevista com os candidatos pré-selecionados na primeira fase. A fase de entrevista ocorrerá em data, horário e local ou plataforma digital a critério da comissão de seleção, e será informada aos candidatos pré-selecionados.

4.3. É de responsabilidade EXCLUSIVA do(a) candidato(a) providenciar seu acesso à rede mundial de computadores, bem como possuir equipamento para tanto.

4.4. O contato com os candidatos será por correio eletrônico.

#### 5. DO CRONOGRAMA, DO RESULTADO DA SELEÇÃO E INÍCIO DAS ATIVIDADES

5.1. A divulgação do Edital ocorrerá na página eletrônica da Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS (FEENG), na página da Escola de Administração e no Mural de Vagas da UFRGS.

5.2. As entrevistas serão agendadas individualmente nos dias e horários previstos.

5.3. Cronograma:

Período de inscrições	De 14 a 16 de outubro de 2024
Divulgação dos selecionados na fase de análise curricular	21 de outubro de 2024
Entrevistas	23 a 25 de outubro de 2024
Resultado preliminar	29 de outubro de 2024
Prazo para recursos	30 e 31 de outubro de 2024
Resultado final	01 de novembro de 2024

5.4. O resultado da seleção será divulgado na página eletrônica da Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS, em [www.feeng.com.br](http://www.feeng.com.br) e <https://www.ufrgs.br/escoladeadministracao/bolsas-estagios-e-oportunidades/>

5.5. O prazo para recursos será de dois (2) dias a contar do resultado preliminar. Os recursos devem ser enviados para o e-mail: **cepa\_selecao@ufrgs.br**.

#### 6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1. Este processo seletivo ocorrerá de acordo com as Decisões nº 193/2011, nº 210/2017 e nº 211/2017 do Conselho Universitário da UFRGS, bem como da Portaria UFRGS nº 14172021.

6.2. Os casos omissos serão tratados pela comissão de seleção.

6.3. Informações adicionais poderão ser obtidas pelo e-mail: **cepa\_selecao@ufrgs.br**.

Porto Alegre, 11 de outubro de 2024.

Profª Lisiane Quadrado Closs  
Coordenadora do Projeto